



Annex: notulen

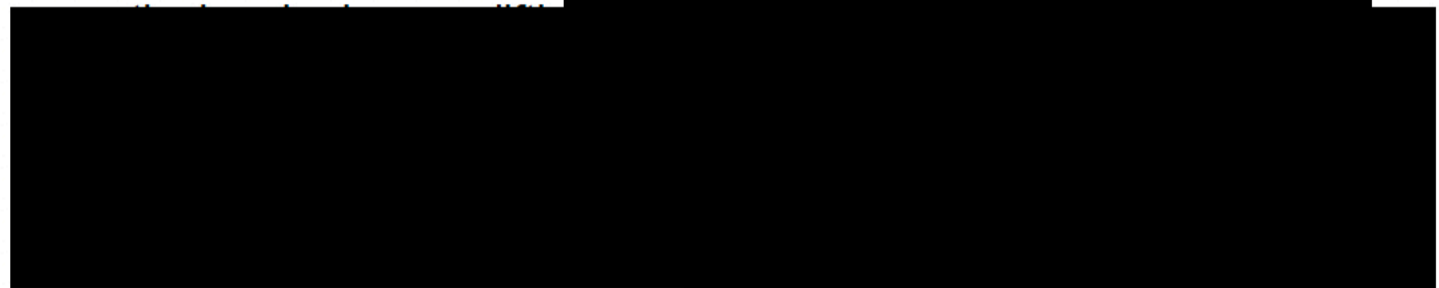
STATUTENWIJZIGING

dossier : 2022.000666.01

referentie : RZ/DL

Heden, achttien augustus tweeduizend tweeëntwintig, verschenen voor mij,-----
Mr Robert Zonneville, notaris in de gemeente Schouwen-Duiveland,-----
kantoorhoudende te Zierikzee:-----

1. mevrouw Irene Petro Leijnse,-----



2. de heer Johannes van Veenhuizen,-----



ten deze handelend als secretaris respectievelijk penningmeester van de-----
stichting: **STICHTING DORPSRAAD BURGH-HAAMSTEDE E.O.**, statutair-----
gevestigd te Burgh-Haamstede (gemeente Schouwen-Duiveland),-----
kantoorhoudende te 4328 AD Burgh-Haamstede, Zuidstraat 4, ingeschreven-----
in het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 22042866 en-----
als zodanig gemelde stichting op grond van de statuten rechtsgeldig-----
vertegenwoordigend.-----

Inleiding.-----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden ter uitvoering van een-----
besluit genomen in de op twee augustus tweeduizend tweeëntwintig te Burgh-----
Haamstede gehouden vergadering van het bestuur van Dorpsraad Burgh-----
Haamstede e.o. voornoemd, hierbij de statuten van de stichting zodanig te-----
wijzigen dat zij in hun geheel komen te luiden als volgt:-----

Statuten.-----

Artikel 1.-----

Begripsbepalingen.-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- *Bestuur:* -----
het bestuur van de Stichting;-----
- *Schriftelijk:*-----
bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar-----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op-----
schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender-----
met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;-----
- *Statuten:* -----
de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;--



- Stichting:-----
de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.-----

Artikel 2.-----

Naam en zetel.-----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Dorpsraad Burgh-Haamstede**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Schouwen-Duiveland.-----

Artikel 3.-----

Doel.-----

1. De Stichting heeft ten doel:-----
het bevorderen en in stand houden van de leefbaarheid ten behoeve van alle inwoners van Burgh-Haamstede en directe omgeving,-----
en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt,-----
daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.-----
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----
 - het inventariseren van de wensen en behoeften van de inwoners van Burgh-Haamstede, bestaande uit de kernen: Burgh, Burghsluis,-----
Haamstede, Nieuw-Haamstede en Westenschouwen en het pogen, in-----
samenwerking met het particuliere initiatief en de overheid, daaraan-----
tegenwoordig te komen;-----
 - het bevorderen van het meedenken en medeverantwoordelijkheid-----
dragen van de inwoners met betrekking tot het eigen woon- en-----
leefmilieu;-----
 - het ontwikkelen van initiatieven en activiteiten die in het kader van de-----
leefbaarheid door de bevolking wenselijk worden geacht;-----
 - het behartigen van de belangen van de inwoners van het werkgebied bij-----
overheid en andere instanties, onder andere door overleg en door-----
gevraagd of ongevraagd advies te geven omtrent aangelegenheden die-----
in haar werkgebied spelen;-----
 - het bewaken van gemaakte afspraken zoals verwoord in het-----
gemeentebeleid of gecommuniceerd met de gemeente Schouwen-----
Duiveland en haar onderliggende diensten;-----
 - het vertalen van besluitvorming of voorbereiding van besluitvorming van-----
de gemeente Schouwen-Duiveland in begrijpelijke taal en de-----
communicatie hiervan via toegankelijke media;-----
 - het bevorderen van overleg en samenwerking tussen groepen,-----
verenigingen en instellingen in het werkgebied van de stichting, in het-----
belang van goede onderlinge verhoudingen en samenhang van-----
voorzieningen.-----
3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.-----

Artikel 4.-----

Vermogen.-----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:-----
 - a. subsidies en andere bijdragen;-----
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.-----
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van-----
boedelbeschrijving.-----

Artikel 5.-----



Bestuur.-----

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen (on)even aantal van ten minste vijf (5) en maximaal negen (9) leden die woonachtig zijn Burgh---Haamstede of directe omgeving en die representatief zijn voor alle-----doelgroepen uit de samenleving.-----
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een-----penningmeester, tezamen vormende het dagelijks bestuur.-----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.-----
3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier (4) jaar met de--mogelijkheid tot verlenging van maximaal nog eens eenzelfde periode van---vier (4) jaar.-----
4. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster--van aftreden met inachtneming van voornoemde zittingsduur. In tussentijds--ontstane vacatures nemen benoemde bestuurders op het rooster van-----aftreden de plaats in van hun voorgangers.-----
5. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de-----overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig-----overblijvende bestuurder) binnen drie maanden of zo spoedig mogelijk na----deze drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door--de benoeming van één (of meer) opvolger(s).-----
6. Mocht dan wel mochten in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer--leden ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig--overblijvende bestuurder niettemin een wettig Bestuur.-----
7. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de-----benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen--te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en---voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 5--van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die-----voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere-----belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.-----
8. De bestuursleden zijn op persoonlijke titel lid van het bestuur en het is een---bestuurslid niet toegestaan een politieke partij in het bestuur te-----vertegenwoordigen.-----

Artikel 6.-----

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.-----
2. Iedere maand wordt ten minste één bestuursvergadering gehouden en er----wordt tenminste één keer per jaar een dorpsvergadering (openbare-----vergadering) gehouden.-----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de-----voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe--Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan--de voorzitter het verzoek richt.-----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is--de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met-----



- inachtneming van de vereiste formaliteiten.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de----- oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.-----
 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te--- behandelen onderwerpen.-----
Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel--- van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander----- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen--- gelijktijdig kan worden gehoord.-----
 6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en----- houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over- alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering-- van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de--- betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.-----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht.-----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan (digitaal) getekend door de voorzitter en secretaris van die----- vergadering.-----
 9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen----- indien de meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering----- aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder laten--- vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van- de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.-----
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als----- gevolmachtigde optreden.-----
Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming----- indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat----- tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden--- organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke----- vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.---
 10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle----- bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.-----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting.-----
Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als--- voor besluitvorming in vergadering.-----
Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de- ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na----- medeondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.-----



11. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.-----
Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle-
besluiten van het Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de-----
geldig uitgebrachte stemmen.-----
Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.-----
Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag-
van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het-----
Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen,-----
teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.-----
De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.--
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter--
een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit--
voor de stemming verlangt.-----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.-----
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist--
de voorzitter.-----
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige--
toepassing op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur.-----

Artikel 7.-----

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.-----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.-----
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met-----
algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te-----
besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding-
en bezwaring van registergoederen en is niet bevoegd tot het aangaan van--
overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk-----
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot-----
zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.-----
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang----
van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de----
overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.-----
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige-----
bestuurder wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe--
door het Bestuur steeds moet zijn aangewezen.-----
Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid--
dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen-----
onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.-----
5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.-----
Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken-----
vergoed.-----

Artikel 8.-----

Vertegenwoordiging.-----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet-
niet anders voortvloeit.-----
De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk----
handelende leden van het dagelijks bestuur.-----



2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten---
rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven-----
grenzen.-----

Artikel 9.-----

Einde lidmaatschap van het Bestuur.-----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen;-----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;-----
- door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen-----
genomen;-----
- beëdiging als lid van de gemeenteraad van de gemeente Schouwen-----
Duiveland;-----
- door periodiek aftreden (waarbij een maximum van twee termijnen in acht---
moet worden genomen).-----

Artikel 10.-----

Boekjaar en jaarstukken.-----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en---
een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke-----
jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de---
subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een-----
registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur
worden aangeboden.-----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.-----
Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester--
tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.-----

Artikel 11.-----

Commissies en/of werkverbanden.-----

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies of werkverbanden in te stellen,--
waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij-----
separate overeenkomst of huishoudelijk reglement.-----

Artikel 12.-----

Reglementen.-----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die--
onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.-----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.-----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te-----
heffen.-----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het-----
bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.-----

Artikel 13.-----

Statutenwijziging.-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.-----
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe-----
worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de---
uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle-----



- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd--- dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig----- dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met--- een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen,--- en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde-- bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
 3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te----- verlijden.-----

Artikel 14.-----

Ontbinding en vereffening.-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.-----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2--- van overeenkomstige toepassing.-----
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot----- vereffening van haar vermogen nodig is.-----
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.-----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting-- inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk----- Wetboek.-----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel----- mogelijk van kracht.-----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed----- overeenkomstig het doel van de Stichting.-----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere----- gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren----- berusten onder de jongste vereffenaar.-----

Artikel 15.-----

Slotbepaling.-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het----- Bestuur.-----

Slotverklaring.-----

Ten slotte verklaarde de comparanten dat van het verhandelde in gemelde----- bestuursvergadering blijkt uit de notulen, die aan deze akte worden gehecht----- (Bijlage).-----

Slot akte.-----

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de----- verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor vermelde-- en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

Deze akte is verleden te Zierikzee, gemeente Schouwen-Duiveland, op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.-----

De zakelijke inhoud van de akte is aan hen opgegeven en toegelicht.-----

De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte-- geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te-- hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en te-- zijn gewezen op de gevolgen die uit de akte voortvloeien.-----



Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen-----
personen en mij, notaris, ondertekend.-----
(Volgt ondertekening door comparanten en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a cross-like shape at the bottom.

